

0001876

Página 1 de 1

Bogotá D.C., 13 de mayo de 2020

CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ
NIT. 860.007.322-9

CERTIFICA:

Que FABIAN HUMBERTO GOMEZ NIVIA, identificado con c.c. 1.026.275.764, suscribió con esta entidad los siguientes contratos, así:

No. CONTRATO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	VALOR (sin IVA)	OBJETO
6200010881	8/11/2019	30/06/2020	\$ 26.000.000	Contratar los servicios de un Técnico en Gestión del Conocimiento para el COMPONENTE II que se desarrollará dentro del convenio de asociación No.294 suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Cámara de Comercio de Bogotá cuyo objeto principal es "Aunar esfuerzos para implementar iniciativas de desarrollo empresarial, con énfasis en la formalización, de acuerdo con las realidades territoriales y las capacidades productivas de las empresas, desarrollando un enfoque especial para las iniciativas productivas de la población víctima del conflicto".
6200011442	18/02/2020	30/06/2020	\$ 2.000.000	Contratar los servicios de un Técnico en Gestión del Conocimiento para el COMPONENTE II que se desarrollará dentro del convenio de asociación No.294 suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Cámara de Comercio de Bogotá cuyo objeto principal es "Aunar esfuerzos para implementar iniciativas de desarrollo empresarial, con énfasis en la formalización, de acuerdo con las realidades territoriales y las capacidades productivas de las empresas, desarrollando un enfoque especial para las iniciativas productivas de la población víctima del conflicto".

Cordialmente,

CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ
Vicepresidencia Jurídica
Dirección de Contratación
#SOYEMPRESARIO
Línea de respuesta inmediata: +57 (1) 383 0330 Conmutador: +57 (1) 594 1000 ccb.org.co Bogotá D.C., Colombia
**Sede y Centro
Empresarial Salitre**
Avenida El Dorado No. 68D-35
Secretaría Ext.: 1679
Director Ext.: 2203

**Sede y Centro
Empresarial Chapinero**
Calle 67 No. 8-32/44
Secretaría Ext.: 4403
Director Ext.: 4435

**Sede y Centro
Empresarial Cedritos**
Avenida 19 No. 140-29
Secretaría Ext.: 4602
Director Ext.: 4601

**Sede y Centro
Empresarial Kennedy**
Av. Carrera 68 No. 30-15 Sur
Secretaría Ext.: 4302
Director Ext.: 4305

Sede Fusagasugá
Avenida Las Palmas No. 20-55
Secretaría Ext.: 4213
Director Ext.: 4214

Sede Norte
Carrera 15 No. 94-84
Secretaría Ext.: 4502
Director Ext.: 4501

Sede Paloquemao
Carrera 27 No. 15-10
Secretaría Ext.: 4242
Director Ext.: 4240

Sede Cazucá
Carrera 4 No. 58-52 Cazucá
Secretaría Ext.: 4200
Director Ext.: 4202

Sede Centro
Carrera 9 No. 16-13
Secretaría Ext.: 4702
Director Ext.: 4701

Sede Restrepo
Calle 16 Sur No. 16-85
Secretaría Ext.: 4191
Director Ext.: 4192

Sede Chía
Carrera 10 No. 15-34 Chía
Secretaría Ext.: 5603
Director Ext.: 5605

Sede Zipaquirá
Calle 4 No. 9-74 Zipaquirá
Secretaría Ext.: 4227
Director Ext.: 4224

Punto de atención Ubaté
Carrera 6 No. 7-75 Ubaté

**Edificio del Centro de
Arbitraje y Conciliación**
Calle 76 No. 11-52
Secretaría Ext.: 2399 - 2306
Director Ext.: 1605

Sede de Formación Empresarial
Calle 94A No. 13-54
Secretaría Ext.: 2669
Director Ext.: 1613

**Centro Empresarial
Casa Norte**
Auditorios y salones
Carrera 15 No. 93A-1
Ext.: 2107 - 4615

Síguenos en:
    
ccb.org.co
Síguenos en:

ccb.org.co

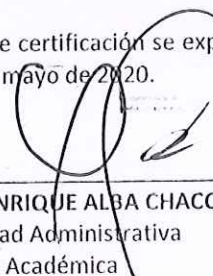


**CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN A NOMBRE DE
GOMEZ NIVIA FABIAN HUMBERTO C.C. No. 1.026.275.764**

El suscrito JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA – DIRECCIÓN ACADEMICA– Sede Bogotá de La Universidad Nacional de Colombia NIT.No.899.999.063-3 certifica que **GOMEZ NIVIA FABIAN HUMBERTO** identificado (a) con C.C. 1.026.275.764 celebró con la institución las Órdenes Contractuales que se describen a continuación.

TIPO DE CONTRATO:	Orden Contractual de Prestación de Servicios
No. DE CONTRATO:	97
ÁREA CONTRATANTE:	DIVISION DE EXTENSION
FECHA DE INICIO:	23/05/2019
FECHA DE TERMINACIÓN:	30/11/2019
OBJETO GENERAL: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA RECOPIACION DE INFORMACION DE MERCADO SOBRE TECNOLOGIAS PATENTADAS, ESTRUCTUTACION DE PROPUESTAS DE PROYECTOS Y ANALISIS DE INFORMACION ECONOMICA, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO DE LA DIVISION DE EXTENSION - SEDE BOGOTA.	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE PROMUEVAN EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES RELACIONADAS CON ANALISIS DE MERCADO Y METODOLOGIAS DE VALORACION. 2. APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA GESTION DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL REALIZANDO CONTENIDOS QUE PERMITAN GENERAR CURSOS VIRTUALES DE PROPIEDAD INTELECTUAL DESDE EL PUNTO DE VISTA ECONOMICO PARA LA SEDE BOGOTA. 3. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR EL DIRECTOR DEL PROYECTO, MINIMO 3 MENSUALES, ASI COMO PARTICIPAR EN ACTIVIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES QUE SURJAN DENTRO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO Y REPLICAR LOS APRENDIZAJES CON LOS PROFESIONALES QUE SEA REQUERIDO. 4. ENTREGAR INFORMES MENSUALES DONDE SE IDENTIFIQUE EL ESTADO DE AVANCE DE TODAS LAS ACTIVIDADES, CON LOS SOPORTES EN DOCUMENTACION (PRESENTACIONES, BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS ESCRITOS) REQUERIDAS Y REALIZAR LOS AJUSTES NECESARIOS.	
VALOR TOTAL: 28,499,800.00	VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS PESOS MCTE.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a), en la ciudad de Bogotá, a los catorce (14) días del mes de mayo de 2020.


OSCAR ENRIQUE ALBA CHACON
Jefe Unidad Administrativa
Dirección Académica

20
AÑOS Bicentenario

**CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN A NOMBRE DE GOMEZ NIVIA FABIAN HUMBERTO –
C.C. 1.026.275.764**

El suscrito Jefe de Unidad Administrativa de la Unidad Administrativa de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Colombia - NIT 899.999.063-3, certifica que GOMEZ NIVIA FABIAN HUMBERTO identificada con C.C. 1.026.275.764 celebró con la Institución los contratos que se relacionan a continuación:

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Prestación de Servicios
No. DE CONTRATO	OSE 185
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	26/02/2019
FECHA DE TERMINACIÓN:	19/04/2019
OBJETO GENERAL: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONFERENCISTA Y APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DENTRO DEL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 152 DE 2018 CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA. EN VIRTUD DE LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CUMPLIR LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES ESPECIFICAS: A. DICTAR LA TEMÁTICA DE INDICADORES Y LAS SESIONES DE TRABAJO AUTÓNOMO ASISTIDO DEL DIPLOMADO CREACIÓN Y GESTIÓN DE CAPACIDADES PARA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN PROGRAMADO DENTRO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 152 DE 2018 SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA B. APOYAR AL DIRECTOR DEL PROYECTO CON LA CONSOLIDACIÓN DE LOS INFORMES DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO C. SOLICITAR LOS INFORMES DE ACTIVIDADES DE LOS MONITORES ASIGNADOS A LA EJECUCIÓN DE LOS CURSOS Y DIPLOMADOS DEL PROYECTO Y EVALUAR SUS RESULTADOS. D. COORDINAR CON LOS DIFERENTES CONFERENCISTAS LA PROGRAMACIÓN DE LOS CURSOS Y TEMÁTICAS QUE SE DESARROLLARÁN EN EL PROYECTO E. ACOMPAÑAR AL DIRECTOR DEL PROYECTO EN CADA UNA DE LAS REUNIONES PROGRAMADAS EN EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO.	
VALOR PAGADO:	\$ 14,300,000.00

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Prestación de Servicios
No. DE CONTRATO	OSE 75
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	15/03/2019
FECHA DE TERMINACIÓN:	29/03/2019
OBJETO GENERAL: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROYECTO "PRÁCTICAS DE GESTIÓN DE CALIDAD DETERMINANTES PARA LA PRODUCTIVIDAD AGROINDUSTRIAL. CASO DE ESTUDIO: INDUSTRIA LÁCTEA COLOMBIANA." EN VIRTUD DE LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CUMPLIR LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. ORGANIZAR LOS DATOS RECOLECTADOS DURANTE LOS CASOS DE ESTUDIO 2. REALIZAR LA EVALUACION ESTADISTIA DE LOS DATOS RECOLECTADOS EN LOS CUESTIONARIOS 3. REALIZAR EL ANALISIS E INFORME DE LOS RESULTADOS ESTADISTICOS	
VALOR PAGADO:	\$ 1,276,297.00

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Bogotá D.C., el (15) de (mayo) de (2020).

Firma



HERNAN ALBERTO HERNÁNDEZ MORENO

Jefe Unidad Administrativa

Tel. (3165000) - Ext. (13681 - 13695)

Elaboró: Diana C. Aguilar

**LA SECRETARÍA GENERAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO
HACE CONSTAR**

Que **FABIAN HUMBERTO GOMEZ NIVIA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía Nro.1026275764, ha celebrado contratos de prestación de servicios en forma temporal como contratista independiente, en el Instituto Tecnológico Metropolitano Institución Universitaria, NIT 800.214.750-7, adscrita al Municipio de Medellín, los cuales se relacionan a continuación:

No. Contrato	Objeto	Fecha Inicio dd/mm/aa	Fecha Final dd/mm/aa
5342*	Prestación de servicios profesionales para apoyar diseño de la metodología para la gestión tecnológica y de la innovación en la armada nacional, en el marco del proyecto de investigación - metodología de gestión de la tecnología y la innovación (GTI) para organizaciones del sector militar en escenarios de postacuerdo-, con código de contrato COLCIENCIAS FP44842-033-2017. Valor del Contrato \$ 9.900.000*	11/09/2018	21/12/2018*

Se expide a solicitud del interesado a los 19 días del mes de Mayo del año 2020.



ALEJANDRO VILLA GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL

Nota: Para verificar esta información por motivo de la contingencia provocada por el COVID19, favor comunicarse al correo vanessaespinosa@itm.edu.co

*** Información recuperada del sistema operativo del Instituto Tecnológico Metropolitano SEVEN ERP.**

BUDDHI S.A.S.

NIT 901059792 – 8
Número de Matrícula 2788944
Actividades de Consultoría y Gestión

HACE CONSTAR:

Que **FABIÁN HUMBERTO GÓMEZ NIVIA** identificado con cédula de ciudadanía N° 1.026.275.764 de Bogotá D.C., ha prestado servicios a nuestra empresa, en calidad de **Asistente de Investigación**, entre el 6 de Julio de 2016 y el 25 de Octubre de 2018, con una dedicación promedio de 30 horas semanales, realizando las siguientes actividades:

- Seguimiento y gestión a proyectos con Acdi/Voca Colombia, USAID Nicaragua, Colombia Diversa, CDLO USAID Colombia en calidad de Asistente de Investigación.
- Elaboración de requerimientos, fichas de levantamiento de información y maqueta de sistema de ingreso de información para la elaboración del Sistema de Información SIPAR. Consultoría para Acdi/Voca Colombia – Agosto 2016.
- Preparación de metodología y requerimientos para la elaboración de Barómetro de Reconciliación. Consultoría para Acdi/Voca Colombia – Septiembre 2016.
- Elaboración de guías de preparación, formatos de entrada y ambiente de Sistema de Información – Organizaciones Civiles CBCSA. Consultoría para USAID Nicaragua – Octubre 2016.
- Elaboración de requerimientos, fichas de levantamiento de información y maqueta de sistema de ingreso para la elaboración del Sistema de Información de Víctimas. Consultoría para Colombia Diversa – Octubre 2016.
- Estudio de línea base y variables de decisión – CDLO USAID Colombia. Febrero 2017.

- Preparación de metodología y cálculo de índices usando teoría de redes y reducción de dimensionalidad de variables. Consultoría para Acdi/Voca Colombia – Mayo 2017.
- Elaboración de maquetas y levantamiento de información – Proyecto: Base de Datos sociales, económicos y políticos para Colombia.
- Preparación base de datos SIMCI y Ministerio de Defensa.
- Diseño de tableros de control de Sistemas de Información y Monitoreo en Software libre: PowerBI Microsoft, Gephi, R.

Se expide esta constancia a solicitud del interesado, el 11 de Mayo de 2020.



DANIEL FLECHAS BURITICA
Gerente
C.C. 79.814.950
Dirección: Carrera 5 No. 26A 50 - 2202
Celular: 311 215 92 55
Correo electrónico: flechas@usa.net